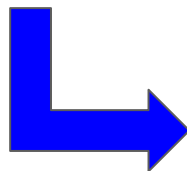


Levi Strauss & Co. / Tradeshift – 音频解读指南

登录会议后，您将看到等待页面，直到我们开始会议：



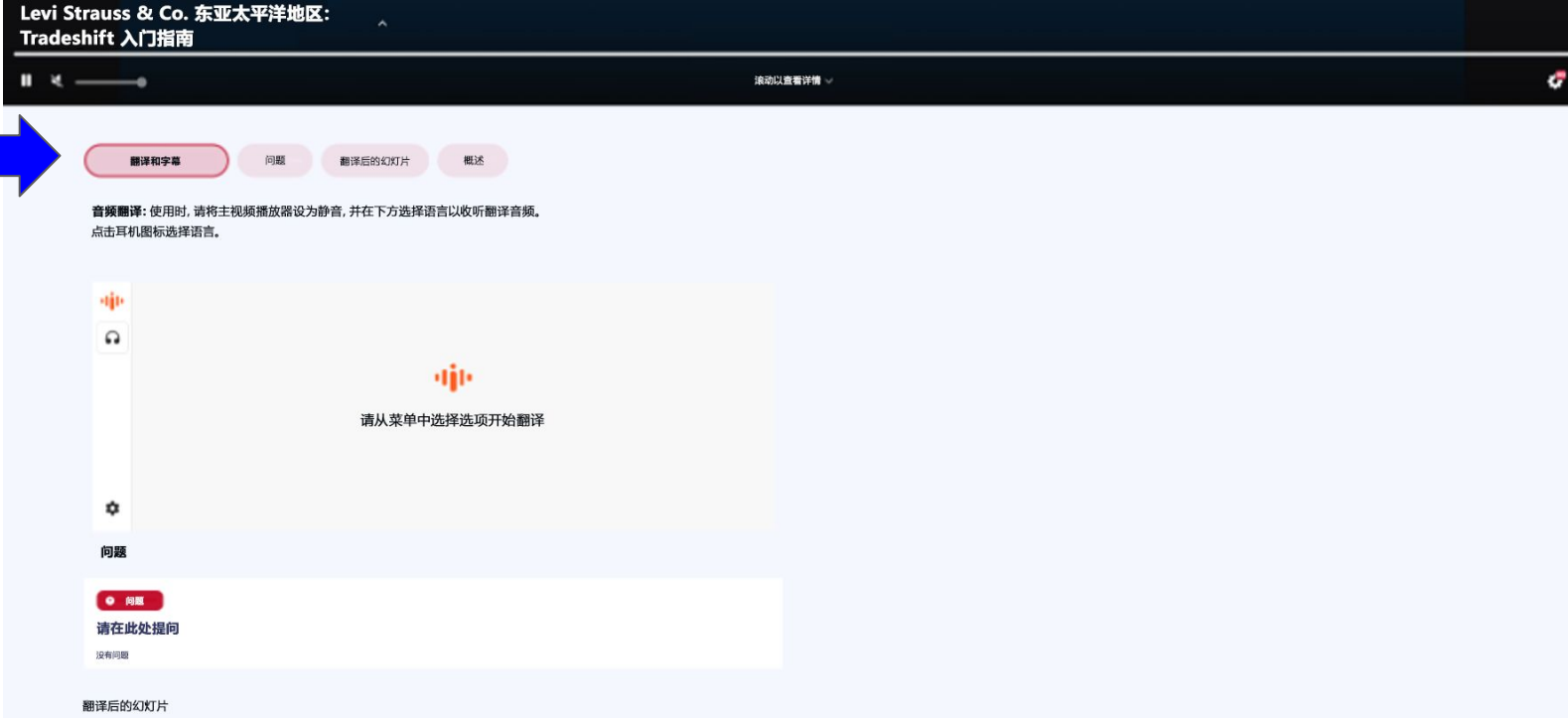
活动直播开始后，您即可在此 页面观看视频。



如需启用音频翻译, 请先将主会场音频静音, 然后将鼠标悬停至视频窗口, 点击出现的音量图标即可:



静音主音频后，向下滚动到翻译和字幕区域：



Levi Strauss & Co. 东亚太平洋地区:
Tradeshift 入门指南

滚动以查看详情

翻译和字幕 问题 翻译后的幻灯片 概述

音频翻译: 使用时, 请将主视频播放器设为静音, 并在下方选择语言以收听翻译音频。
点击耳机图标选择语言。

请从菜单中选择选项开始翻译

问题

问题

请在此处提问

没有问题

翻译后的幻灯片

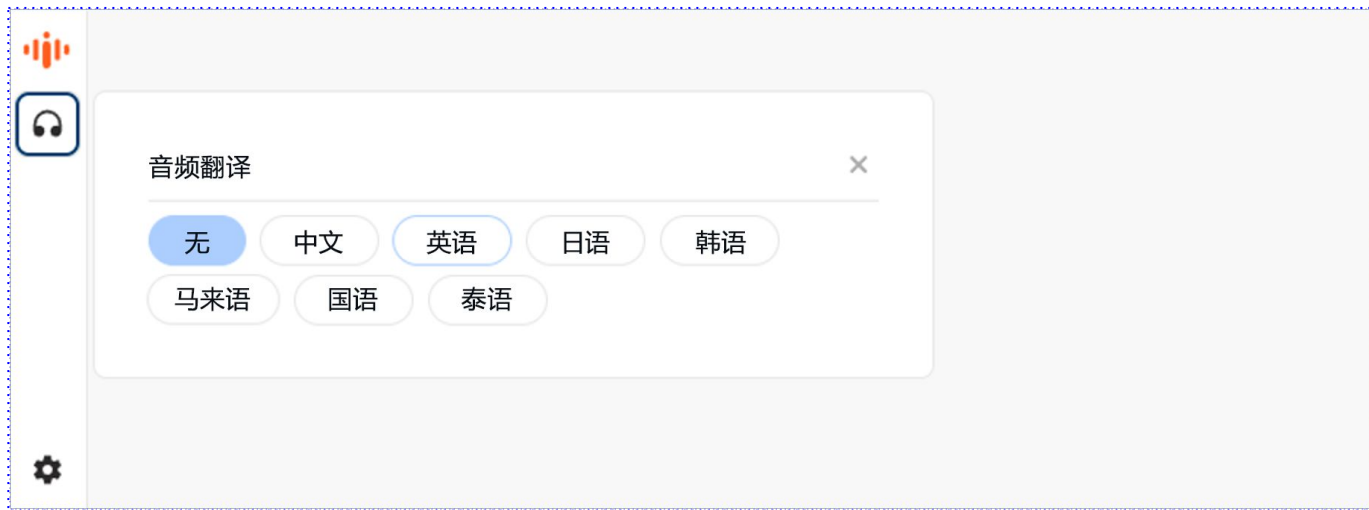
通过点击耳机图标选择您的音频语言：

音频翻译：使用时，请将主视频播放器设为静音，并在下方选择语言以收听翻译音频。
点击耳机图标选择语言。



请从菜单中选择选项开始翻译

请稍等几秒，音频就会开始播放。向上滚动以收听带有翻译音频的会议！



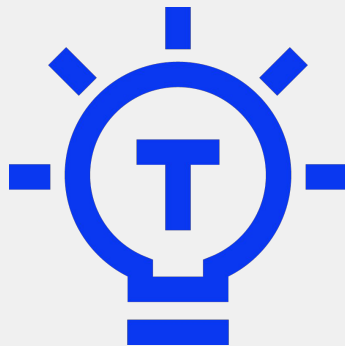


Levi Strauss & Co. 东亚太平洋地区 : Tradeshift 入门指南



议程

- 来自 [Levi Strauss & Co. 东亚太平洋地区](#) 的邀请
- 基础知识概述
- 在 Tradeshift 上激活账户
- 资料设置
 - 设置
 - 常用应用程序
- Tradeshift 门户使用及核心交易操作指南
 - 采购订单翻转流程
 - 订单变更
 - “创建”启动器 - 适用于非采购订单卖家
 - 贷项通知单
- 有用信息
 - 文件状态
 - [Levi Strauss & Co. 登陆页面](#)
 - 其他功能
- 常见问题



提示：点击标题查看相关主题

01

来自 Levi Strauss &
Co.的邀请

Levi Strauss & Co. - 简介

尊敬的供应商：

Levi Strauss & Co. 正与 Tradeshift 合作，旨在简化并优化我们之间的业务合作模式。自 2026 年 4 月 15 日起，Levi Strauss & Co. 东亚太平洋和大中华区集群将全面过渡至 Tradeshift 平台，进行所有间接采购活动。

在此日期之后，这些实体将仅通过 Tradeshift 创建间接采购订单和处理发票。

我们要求供应商在 Tradeshift 上激活其账户。成功入驻 Tradeshift 网络后，我们的供应商将能够：

- 与 Levi Strauss & Co. 实时协作处理交易单据(例如采购订单和发票)并管理付款
- 在线查阅发票交易历史记录，获取单一真实数据源
- 自 2026 年 4 月 15 日起，可通过门户直接提交电子发票
- 24/7 全天候随时查看付款状态

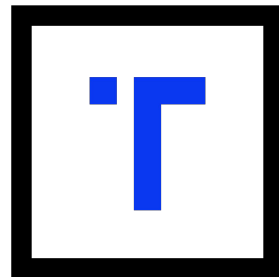
感谢您与我们携手合作，深化彼此的 业务关系，共同提升 协作效率和采购能力。

我们衷心感谢您的合作。
Levi Strauss 应付账款团队

02

基础知识概述

Tradeshift 是什么平 台？



Tradeshift 是一个在线平台，能让买家和卖家进行数字化交易。

我们可让卖家随时了解付款状态，为他们节省管理时间，并加快收款速度。

通过 Tradeshift 处 理电子发票的 优势



简单快捷



安全访问



付款前的发票状态



24/7 发票状态



可预测的付款



无需催款



创建您的专属报告



查看全球发票状态

03

在 Tradeshift 上激活账户

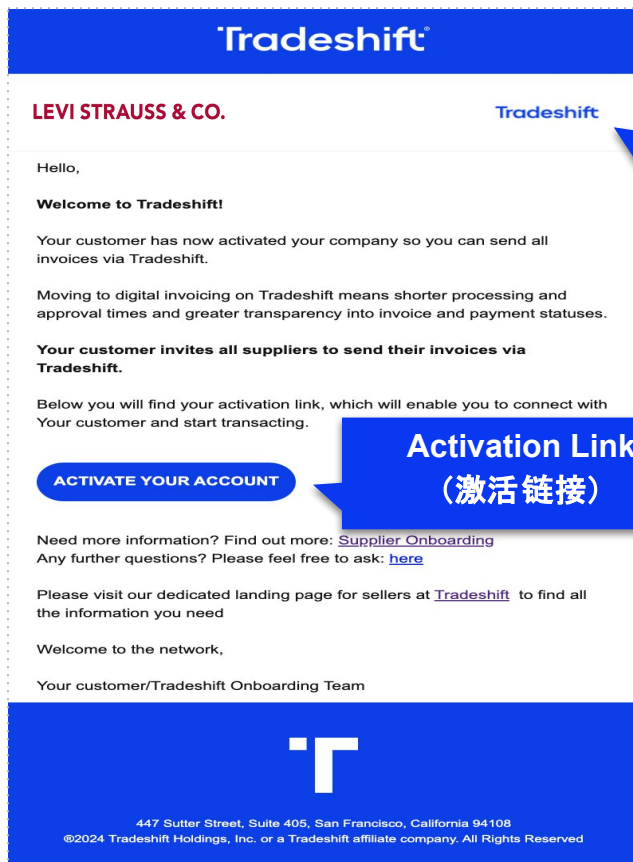
账户激活

请务必使用激活邀请邮件中提供的链接。

如果您在收件箱中找不到邮件，请检查垃圾邮件/垃圾箱。

如果您没有收到邮件邀请，请联系 Levi Strauss & Co.

: mbxTradeShiftInfo@levi.com



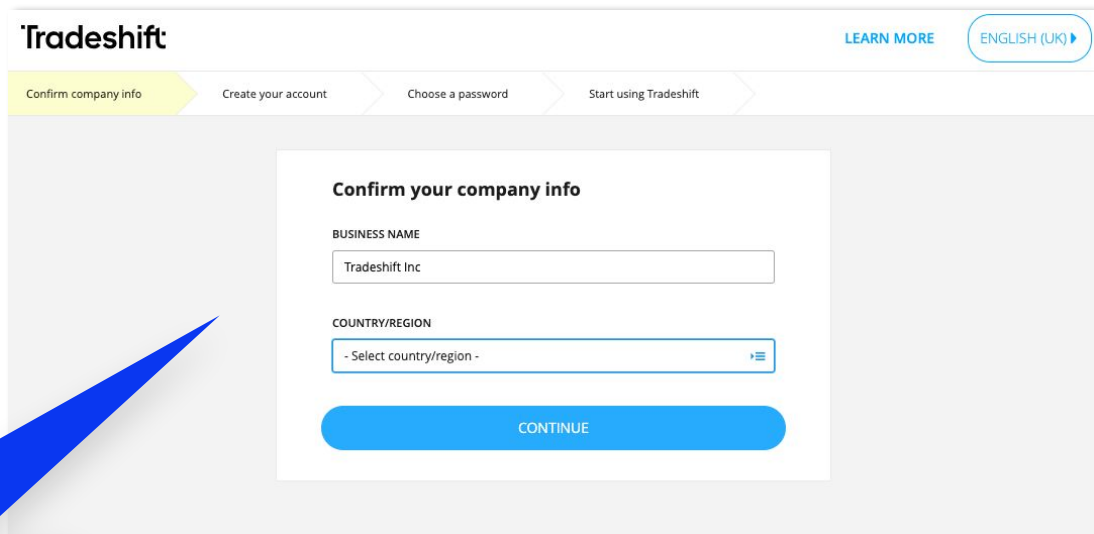
Invitation
email from
Tradeshift (来自
Tradeshift 的邀请
邮件)

Activation Link
(激活链接)

账户激活

在注册账户时, 填写您的公司信息:

- 公司名称
- 国家/地区(您的税务注册地)



The screenshot shows the Tradeshift website's account activation process. At the top, the Tradeshift logo is on the left, and 'LEARN MORE' and 'ENGLISH (UK)' are on the right. Below the logo is a progress bar with four steps: 'Confirm company info' (highlighted in yellow), 'Create your account', 'Choose a password', and 'Start using Tradeshift'. The main content area is titled 'Confirm your company info' and contains two input fields: 'BUSINESS NAME' with the text 'Tradeshift Inc' and 'COUNTRY/REGION' with a dropdown menu showing '- Select country/region -'. A blue 'CONTINUE' button is at the bottom of the form.

Please make sure you select the correct Country/ Region (请确保您选择正确的国家/地区)。It cannot be edited once you have registered the account (在完成账户注册后, 这项资料将无法编辑)。

账户激活

接下来, 填写您的个人信息和 电子邮件地址(作为登录邮箱)。

您将收到一封来自 Tradeshift 的电子邮件, 以用于 验证您的账户。请立即进行验证。

⚠ 如果您在邮箱中找不到该电子邮件, 请查看垃圾邮件文件夹。

Tradeshift

LEARN MORE ENGLISH (UK) ▶

Confirm company info Create your account Choose a password Start using Tradeshift

Create your account

FIRST NAME LAST NAME

EMAIL ADDRESS
test01@tradeshift.com

LANGUAGE
English (UK) ▶

By signing up, you are indicating that you have read and agree to [Tradeshift's Terms of Service and Privacy Policy](#).

Yes, I want to receive marketing communications from Tradeshift.

CONTINUE

Enter the email address which will be the login email of your account (输入将成为您账户登录邮箱的电子邮件地址)。

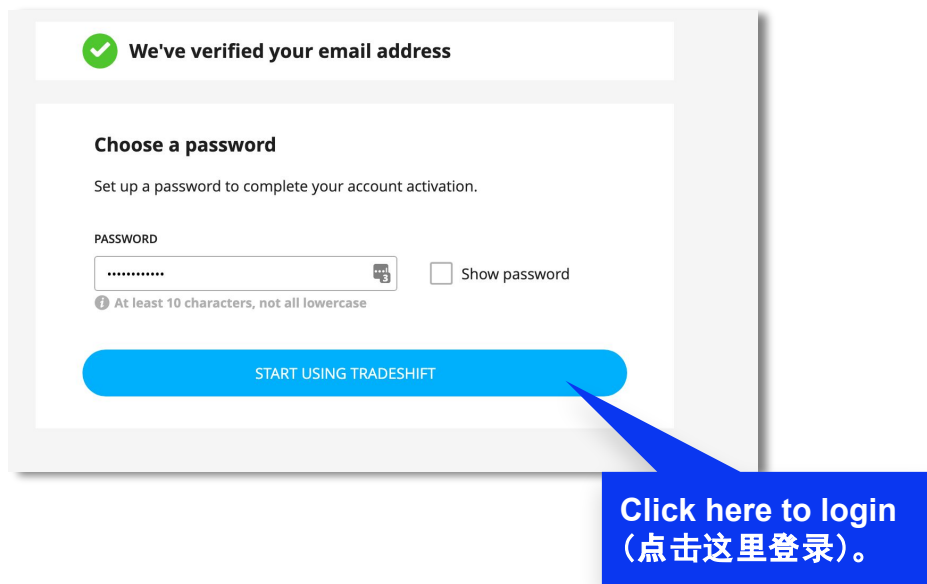
Click continue to proceed (点击“继续”以进行操作)

账户激活

在完成电子邮件地址验证后，您就可以为您的账户创建密码。

您将能够使用注册**的电子邮件地址和密码登录 Tradeshift**！

登录页面：go.tradeshift.com



✓ We've verified your email address

Choose a password

Set up a password to complete your account activation.

PASSWORD

..... Show password

1 At least 10 characters, not all lowercase

START USING TRADESHIFT

Click here to login
(点击这里登录)。

账户激活

对于已拥有 Tradeshift 账户的公司，您将收到与 Levi Strauss & Co. 进行交易的连接请求。

LS&CO - LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (Singapore)- 361 - SG wants to connect with you on Tradeshift

Tradeshift <notifications@sandbox.tradeshift.com>
to Tradeshift

2:09 PM (0 minutes ago) ☆ ☺ ⏪ ⋮

TRADESHIFT

LS&CO - LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (Singapore)- 361 - SG wants to connect with you on Tradeshift

LS&CO - LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (Singapore)- 361 - SG
Location: Singapore

Why connect?

When you connect with a company you trust, you can exchange business documents and messages related to your shared transactions in Tradeshift.

Accept

This message was sent to email address account. We hope you found this useful.

Click here to login and connect to the Levi Strauss and Co. branch (点击这里登录并连接到 Levi Strauss & Co. 分公司)

04

资料设置

更新“公司资料”

请确保在启动开票流程之前填写如下栏目，更新您的公司资料中的详细信息：

必填：

- 公司名称
- 公司地址(完整)
- 公司标识(商业注册号, 税号)

选填：

- 公司标志
- 行业
- 电话
- 公司电子邮件地址

Tradeshift

Company Profile

VIEW AS A VISITOR PROFILE SETTINGS

Profile strength 35%

Complete your profile

COMPANY NAME
LS&CO TEST (SG)

COMPANY DESCRIPTION

WEBSITE

INDUSTRY

COMPANY OWNERSHIP

COMPANY ADDRESS
TEST City, SG

PHONE

COMPANY SIZE

SHARE CAPITAL

REGISTERED

INVITE TEAM MEMBER

DONE

Click the [Profile] app (点击 [资料] 应用)

Tip (提示): Click here to invite additional users; always ensure there is a second contact in the company having access to Tradeshift (点击此处邀请其他用户; 始终确保公司有第二个联系人可以访问 Tradeshift)

Mandatory fields 必填字段

更新“公司资料”

必填: 请确保您的“公司资料”中的“公司标识符”部分已更新:

- 新加坡: EUN/GST
- 马来西亚: GST/SST/BRN
- 香港: 税号/商业登记号
- 台湾: TIN
- 美国: EIN/TIN
- 澳大利亚: ACN/ABN
- 中国: USCC
- 越南: TIN
- 孟加拉国: RJSC
- 菲律宾: SEC/DTI/TIN
- 印尼: NIB/NPWP
- 日本: 企业编号
- 澳门: 关键识别号
- 泰国: TIN
- 韩国: BRN/企业注册号
- 新西兰: NZBN
- 埃及: TIN

Company Identifiers

UNIQUE ENTITY NO.	GST NO.
<input type="text"/>	<input type="text"/>
GLN What is GLN?	INTERNAL IDENTIFIER
<input type="text" value="E.g. 1234567890123"/>	<input type="text"/>
Company is VAT-exempt (No VAT Registration Number) ?	<input type="checkbox"/>

[DONE](#)

与客户的网络连接

后续步骤: 确保您的账户已连接到客户。

1. 前往‘网络’
2. 在‘我的网络’选项卡中, 确保与客户的关系状态显示为‘连接’。
 - 对于现有的 Tradeshift 用户: 如果关系状态显示为‘未验证关系’, 请点击“验证”, 以接受连接请求。
 - 如果您没有看到任何连接, 请通过聊天或访问 <https://support.tradeshift.com/requests/new> 联系我们的支持团队。

The screenshot shows the Tradeshift Network interface. The sidebar on the left has the 'Network' menu item highlighted. The main content area shows a list of connections. The first connection is 'Chocolate Bar Test Buyer GmbH' with a status of 'Connection'. The second connection is 'LS&CO - Levi Strauss & Co. - 200 - US' with a status of 'Unverified relationship' and a 'VERIFY' button. The third connection is 'Test Buyer B Limited' with a status of 'Connection'.

NAME	ACCOUNTING SYSTEM ID	RELATIONSHIP ...
Chocolate Bar Test Buyer GmbH Germany		Connection
LS&CO - Levi Strauss & Co. - 200 - US United States		Unverified relationship
Test Buyer B Limited Austria		Connection

Click 'VERIFY' to accept the connection request

点击‘验证’
以接受连接请求

仪表盘:您的账户概览

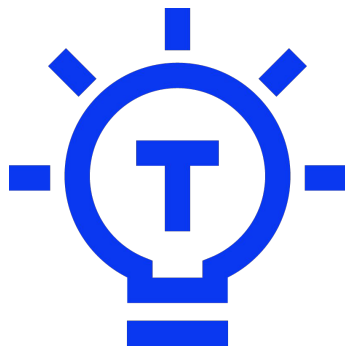
Click "All apps" to search for more applications
(点击“所有应用”以搜索更多应用)

The screenshot displays a user dashboard for 'SEC_US_Seller'. At the top, there's a header with the user ID '992589876' and user counts for 'Admins' (1) and 'Users' (0), with a 'Manage' link. The main content area is divided into several sections:

- Documents:** A section with tabs for 'Sales' and 'Purchases'. A dropdown menu is open for 'Invoices', showing 'No documents available for the selected period'.
- Create document:** A section with three options: 'Invoice' (with a description: 'Use the invoice creator app to generate and send invoices to your buyers'), 'Other document type' (with a description: 'Quote, credit note, purchase order, prepayment invoice, and pro forma invoice'), and 'Upload document' (with a description: 'Use a PDF, UBL or any of the other supported formats').
- Questionnaires:** A section with tabs for 'Needing attention', 'Waiting for review', and 'Completed'. It shows 'Nothing new here. You're all caught up!'.
- Support:** A section with 'Crucial knowledge' and a link to 'Support page: Tradeshift Network'.

A vertical sidebar on the left contains various application icons. A blue callout bubble points to the 'All apps' icon (a grid of four squares) at the bottom of the sidebar.

常用应用程序



常用应用 – 交易类



资料

- 查看和编辑公司信息 - 公司名称、地址、公司标识等。
- 添加或删除用户



网络

- 查看现有连接
- 搜索新连接
- 接受/拒绝新的待处理网络请求/关系状态

常用 应用程序 - 交易类(续)



文件管理器

- 查看文件状态
- 文件搜索: 发票/贷项通知单
- 可以在这里查看/搜索所有文件。



仪表盘

- 收集关键数据、文件、支持和教育资源。
- 访问部分最常用的 Tradeshift 应用程序



“分析”应用

- 包含付款预测报告
- 更明确了解何时可以收到付款

常用 应用程序 - 交易类(续)



创建

- 创建任何标准文件类型 - 发票、贷项通知单等。



支持

- 按主题分类的常见问题解答
- 自助图书馆
- [提交支持工单](#)
- 更新公告

常用 应用程序 - 信息类



[Tradeshift 大学](#)

- 搜索更多的操作指南和学习指南
- 浏览新课程



[知识库](#)

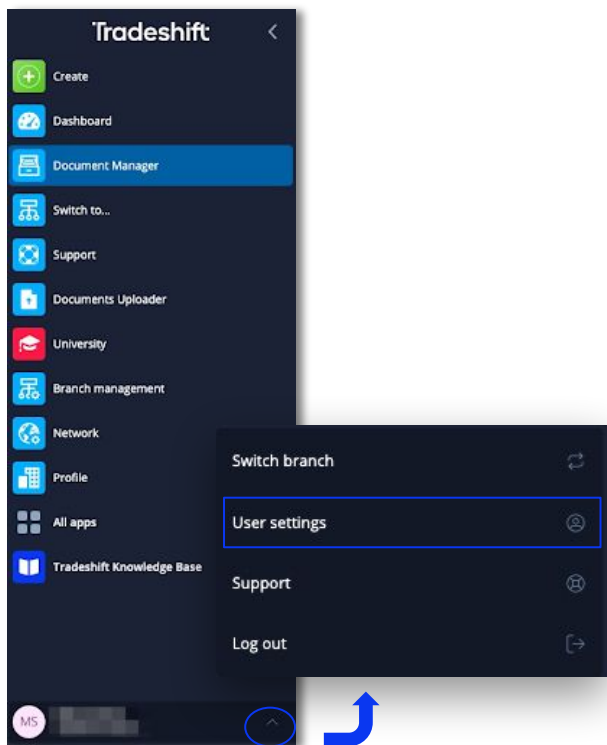
- 每一步都提供所有帮助
- 包含多种内容形式: 常见问题解答、流程指南、视频演示等。



[AskAda - 您的新 AI 助手](#)

- 回答特定平台的支持问题
- 快速解决问题
- 更有效地进行平台引导

常用应用程序 - 设置



设置

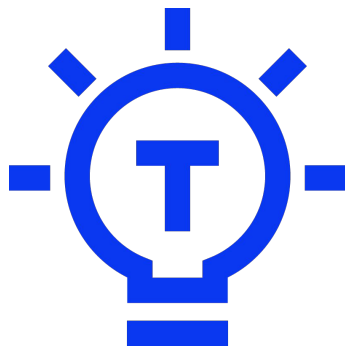
- 编辑用户设置：名字、姓氏、登录邮箱、密码、语言等。
- 通知设置

05

Tradeshift 门户使用及核 心交易操作指南

采购订单 翻转流程

Levi Strauss & Co. 东亚太平洋地区
在 Tradeshift 上向您发送订单表格



如何翻转文件

您知道吗？

搜索一个采购订单以进行
采购订单翻转：

采购订单翻转意味着您正在生成发票。

搜索一个发票以进行发票
翻转：

发票翻转意味着您正在生成一个货项通知单。

1. Click the Document Manager app (点击“文件管理器”应用)

2. Search for the Purchase Order you wish to invoice against (搜索您希望开票的采购订单)




TYPE	DOCUMENT ID	STATUS	AMOUNT	SENDING PARTY	RECEIVING PARTY	MODIFIED	DUE DATE	REQUEST D
INV	TEST-24							TEST Invc Webinar
INV	TEST-24							TEST Invc Webinar
Invoice	TEST-25							Net 90
Invoice	TEST-23/02	SENT	GBP	14,520.00	SEC_United Kingdom_Seller	Northpole Europe	23/02...	Net 90
Invoice	TEST-002	SENT	GBP	396,000.00	SEC_United Kingdom_Seller	Test LE1	23/02...	-
INV	Invoice	TEST-001	SENT	GBP	14,520.00	SEC_United Kingdom_Seller	Test LE1	23/02...
PO	Order	2302202102	RECEIVED	USD	1,540,000.00	Northpole US	SEC_United Kingdom_Seller	23/02...
PO	Order	2302202101	RECEIVED	USD	644,000.00	Northpole US	SEC_United Kingdom_Seller	23/02...
PO	Order	PO2302202102	RECEIVED	GBP	648,000.00	Northpole Europe	SEC_United Kingdom_Seller	23/02...
PO	Order	2302202101	RECEIVED	GBP	697,500.00	Northpole Europe	SEC_United Kingdom_Seller	23/02...

3. Select the Purchase Order by clicking the Document ID (通过点击文件 ID 选择采购订单)

如何翻转文件

重要提示！

- 对于零金额的采购订单，这表示一个“**框架采购订单**”，而且 Levi Strauss & Co. 可能没有向您的组织显示该采购订单的预算金额。如果您有其他问题，请联系您的 Levi Strauss & Co. 代表。
- 请勿使用“**已替换**”状态的采购订单。等待**订单变更**(POC 图标)

<input type="checkbox"/>		Order Change	TS-310-918.1	SENT	USD	400.00	LS&CO
<input type="checkbox"/>		Order Change	TS-310-870.1	SENT	USD	9.00	LS&CO
<input type="checkbox"/>		Order Change	TS-310-869.2	SENT	USD	4.00	LS&CO

采购订单翻转方法

在翻转任何文件之前，始终确保所有细节准确无误。

点击“接受”以确认采购订单。

Purchase Order received from LS&CO - LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (Singapore)- 361 - SG

OTHER ACTIONS [CREATE INVOICE](#) [ACCEPT](#)

Received via Tradeshift — Last update: over a minute ago

Purchase Order

Click CREATE INVOICE to start creating an Invoice by PO Flip (点击“创建发票”以通过采购订单翻转开始创建发票)

RECEIVED

To: **LS&CO TEST (SG)**
TEST Street
TEST City
569933
Singapore
Unique Entity No. : T23LL1234B
GST No. : 202412345M

From: **LS&CO - LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (Singapore)- 361 - SG**
14-09
North Buona Vista Drive 11
Metropolis Tower 2
Singapore
138589
Singapore
Unique Entity No. : 197201078M
GST No. : 12345129A
com.levi : 361

PO3610002TEST

Order date: 03/03/26
Currency: SGD

Person reference: TEST@levi.com

Line Id	Item ID	Description	Quantity	Unit	Unit price	Tax	Total SGD excl taxes
1	1	Test Item 0001	1,000	EA	2.50		2,500.00

Delivery to: 14-09
11 North Buona Vista Drive, Metropolis Tower 2
Singapore

采购订单翻转方法

1. 填写必填字段, 例如:
 - 发票号码
 - 发票日期 - 更新为您发票文件上的日期

注意: 必填字段将自动反映

Tip (提示): The recipient details will appear automatically (收件人信息将自动显示)

Invoice

Create invoice Create from existing document Auto-saved as draft

! This invoice has been automatically filled with information from a previous invoice

To
LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (Singapore)
14-09
11 North Buona Vista Drive, Metropolis Tower 2
Singapore
138589
SG
Singapore

GST No. : 197201078M
Unique Entity No. : 197201078M
[Change recipient](#)

Legal Entity
LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (Singapore)

Invoice number *

Next number: TEST_INV_002

Issue date * Currency

PO Number

Purchase order issue date

Person reference

Add optional field

MS

表头级别详情

1

采购订单翻转方法

If applicable, click the arrow next to the **ADD OPTIONAL FIELD** to view drop-down lists (如适用, 点击“添加选填字段”旁边的箭头以查看下拉列表)。
For ex. “Person Reference” (例如: “个人参考”)

- ✓ Add optional field
- Exchange rate
- Delivery period
- Payment due date
- Billing reference
- Contract number
- Shipping Notice Reference
- Shipping Notice Issue Date
- Goods Receipt Reference
- Goods Receipt Issue Date
- Cost center
- Person reference**
- Transport Reference
- File Id
- Tradeshift Clearance
- Clearance Clave
- Customer account ID
- Tax point date
- Commission number of seller
- Data universal numbering system
- Delivery Terms

采购订单翻转方法

2. 对于部分开票：
 - a. 基于数量的采购订单 - 减少数量以进行部分开票
 - b. 基于金额的采购订单 - 数量将始终为 1, 减少单价以进行部分开票
3. 从下拉列表中选择税率 %。请在第 48-50 页阅读更多关于如何选择/更新税率的详细信息
4. 表头级别的费用或津贴(折扣)会受到限制。仅允许填写行级别的费用或津贴(折扣)。

大多数行级别详情基于采购订单生成。仅在必要时编辑项目详情。您必须更新税率 %，并且，如果要进行部分开票，则修订数量或金额。

行级别详情

Invoice

Item ID	Description	Quantity	Unit	Price per unit	Tax	Total excl. tax
1	Test Item 0001	1,000	EA	2.50	7%	2,500

Purchase order number: PO3610002TEST

PO Line Number: 1

Delivery address: Singapore

Country/Region: Singapore

Postbox:

Number: 14-09

Street: 11 North Buona Vista Drive, M

Locality name: Tower 2

Town: Singapore

Postcode: 138589

Location id:

Add optional field

Discard Save as draft

PREVIEW SEND

Chat

采购订单翻转方法

- 未计划费用

1. 如果您正在针对不包括在采购订单中的费用(例如运费)进行开票, 您需要在发票的行级别输入这些费用。

请不要单独输入一项并分配至某个采购订单行

执行此操作的步骤如下:

在行级别的收货地址下, 点击下拉菜单, 以“添加选填”字段

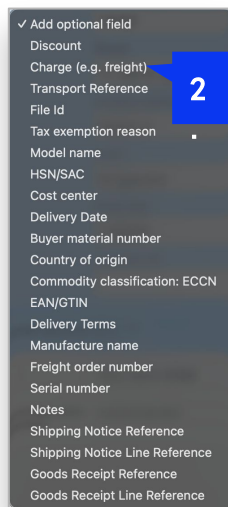
Item ID	Description	Quantity
+ 1	Test Item 0001	1,000
Purchase order number	PO3610002TEST	
PO Line Number	1	
Delivery address	Country/Region Singapore	
	Postbox	
	Number 14-09	
	Street 11 North Buona Vista Drive, M	
	Locality name Tower 2	
	Town Singapore	
	Postcode 138589	
	Location Id	
	Add optional field	

1

采购订单翻转方法

- 未计划费用

2. 从列表中选择正确的项目



3. 这将添加以下内容, 以供填写

Charge % 0.00

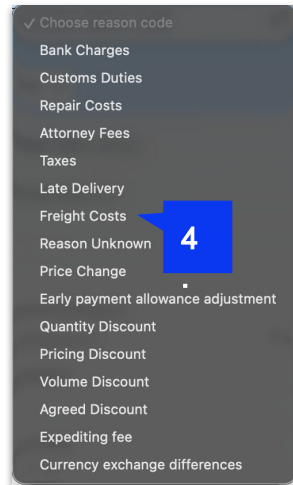
Choose reason code

Add optional field

采购订单翻转方法

- 未计划费用

4. 使用下拉箭头选择收费原因



5. 输入收费金额并将 % 字段更改为货币



采购订单翻转方法

⚠️ 不需要您的银行账户详情。请注意，Levi Strauss & Co.已在其发票系统中使用此信息支付您的发票。

添加附件

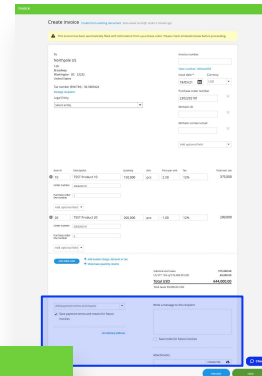
5. 不需要您的银行账户详情。
6. 对于新加坡: 点击“设置交付详情”以指明交付地址
7. (可选) 给您的客户留个便条
8. (必填)

附上从您的系统发出的发票 PDF 副本。这应与在 Tradeshift 中输入的发票匹配。

The screenshot shows the 'Create Invoice' interface in Tradeshift. The form is titled 'Invoice' and includes the following fields and sections:

- 5:** 'Add payment terms and means' dropdown menu.
- Save payment terms and means for future invoices
- 6:** 'Country/Region' dropdown menu with the option '- Select country/region -'.
- 7:** 'Write a message to the recipient' text area.
- Save notes for future invoices
- 8:** 'Attachments' section with a 'Choose File' button and a note 'Max file size is 10 Mb'.

Other visible elements include a sidebar with navigation icons, a 'Chat' button, and 'DISCARD' and 'SAVE AS DRAFT' buttons at the bottom left. The top right shows a 'PREVIEW' and 'SEND' button.



采购订单翻转方法

9. 点击**预览**以在发送前检查错误。

10. 点击**发送**

⚠ 在发送发票后，您**无法**再编辑或删除副本。

Attachments

Choose File

Max file size is 10 Mb

Chat

9. PREVIEW SEND

Invoice

Test.pdf attached

EDIT SEND

10.

To
Levi Strauss & Co.
1155 Battery St
San Francisco CA 94111
US
United States
EIN/TIN : 94-0905160
Change recipient
Legal Entity
Levi Strauss & Co.

Invoice number
TEST007
Next number: TEST007
Issue date *
2/27/23
Currency
USD
Delivery Date
Purchase order number
T-POO91
Purchase order issue date
Close All

Failed due to sender country's compliance rules (1):
Delivery date (date of supply) must be filled in.
Invoice draft saved.

Chat

PREVIEW SEND

⚠ You will see error messages in red if mandatory data is missing
(如果缺少必填数据，您将看到红色错误提示消息)。
Please insert / modify details accordingly (请相应地插入 / 修改详情)

采购订单翻转提示

如需核对您开票所依据的是最新版采购订单文件,

1. 在“文件管理器”应用中, 点击“应用筛选条件”
2. 在“添加筛选条件”下, 选择文件类型
3. 选择订单/订单变更
4. 完成应用筛选条件

The screenshot shows the Document Manager interface. At the top, there is a blue header with 'Document Manager' and buttons for 'View Totals' and 'Create Document'. Below the header is a search bar and an 'APPLY FILTER' button. A blue arrow points from the 'APPLY FILTER' button in the header to the 'Add Filter' dialog box. The 'Add Filter' dialog box has a close button (X) and two options: 'Transaction type' and 'Document type'. A blue arrow points from the 'Document type' option to the 'Document type' dialog box. The 'Document type' dialog box has a close button (X) and three options: 'Order', 'Order Change', and 'Goods Receipt'. The 'Order' and 'Order Change' options are highlighted in blue and have checkmarks. A blue arrow points from the 'Order' option to the 'APPLY FILTER' button in the 'Document type' dialog box. The 'APPLY FILTER' button is highlighted in blue.

采购订单翻转提示

5. 选择采购订单。
6. 点击“从订单创建发票”。

Document Manager

View Totals Create Document

Q APPLY FILTER CUSTOMIZE VIEW

DOCUMENT TYPE Purchase order X SAVE CLEAR ALL

<input checked="" type="checkbox"/>	TYPE	DOCUMENT ID	PAYMENT ...	STATUS	CURR...	AMOUNT	SENDING PARTY	RECEIVING PARTY	MODL...	DUE ...	ISSUE...	REQUEST DESCR...	ACTIONS	ACCOUNTING S...		
<input type="checkbox"/>	po	Purchase or...	18	-	RECEIV...	EUR	7,500.00	Green...	Inc.	J.K.	06/1...	-	06/1...	-	View Transaction	21312
<input type="checkbox"/>	po	Purchase or...	17	-	REPLAC...	EUR	5,712.00	Green...	Inc.	J.K.	05/1...	-	05/1...	-	View Transaction	21312
<input checked="" type="checkbox"/>	po	Purchase or...	16	-	RECEIV...	EUR	4,900.00	Green...	Inc.	J.K.	30/1...	-	30/1...	-	View Transaction	21312
<input type="checkbox"/>	po	Purchase or...	1	-	SENT	EUR	171.36	Bluet		S	28/1...	-	28/1...	-	View Transaction	-
<input type="checkbox"/>	po	Purchase or...	15	-	RECEIV...	EUR	171.36	Green...	Inc.	J.K.	28/1...	-	28/1...	-	View Transaction	21312

1 of 91 rows selected Deselect All **Create invoice from orders**

1 - 20 (91) 3 4 5 >>> DOWNLOAD CSV

采购订单翻转提示

7. 通过滑动按钮“显示已开票项目行”，即可查看已完成开票的明细项。
8. 在选择可用数量的行后，点击**创建发票**。

Select order lines from Gre s Inc.

Search for orders and orders lines

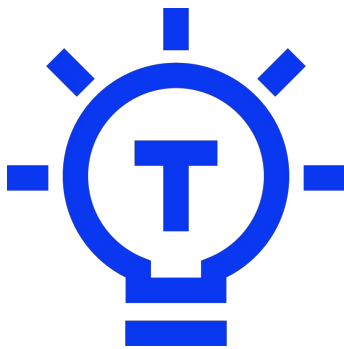
Show billed line items

<input type="checkbox"/>	ORDER ID	LINE ID	ITEM ID	DESCRIPTION	BASE QUANTITY	UNIT PRICE	TAX	REMAINING QUAN...	REMAINING AMOU...
<input type="checkbox"/>	Purchase order #16	3	3	Chairs - High Type 4	1	€100.00	-	0	€0.00
<input type="checkbox"/>	Purchase order #16	2	2	Desk - High Type 8	1	€100.00	-	0	€0.00
<input type="checkbox"/>	Purchase order #16	1	1	Lamp - Round Type 1	1	€10.00	-	5	€50.00
<input type="checkbox"/>	Purchase order #16	4	4	Monitor - Type 12	1	€120.00	-	3	€360.00

1 - 4 (4)

CREATE INVOICE

订单变更



如何将订单变更转换为发票



1 Go to OPTIONS (转到“选项”)

Viewing Purchase Order Change #4500000173

Purchase Order Change #4500000173 RECEIVED

RECEIVED

SENDER: New York, US

PERSON REFERENCE: U0093632

RECIPIENT: BROOKLYN PARK, US

TOTAL PAYABLE AMOUNT: USD 14,025,210.54

ISSUE DATE: 07/09/2018

SEQUENCE NUMBER: 2

RELATED DOCUMENTS (7)

- Order Change #4500000173
- Credit Note #5000000034
- Invoice #5000000015

PURCHASE ORDER REFERENCE: 4500000173

OPTIONS

Document Options

CREATE FROM THIS DOCUMENT

- Create invoice

DOCUMENT ACTIONS

- Download as...
- Archive document

MORE OPTIONS

- Send us your feedback

2 Create Invoice from here (从这里创建发票)

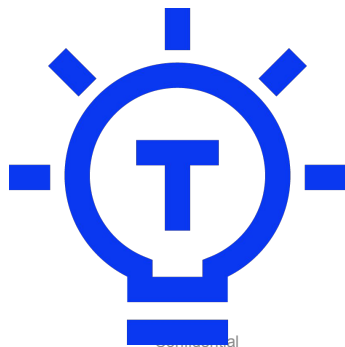
Order Change view (订单变更视图)

CREATE 启动器

适用于非采购订单供应商

出资、赠款、捐款、公用事业费

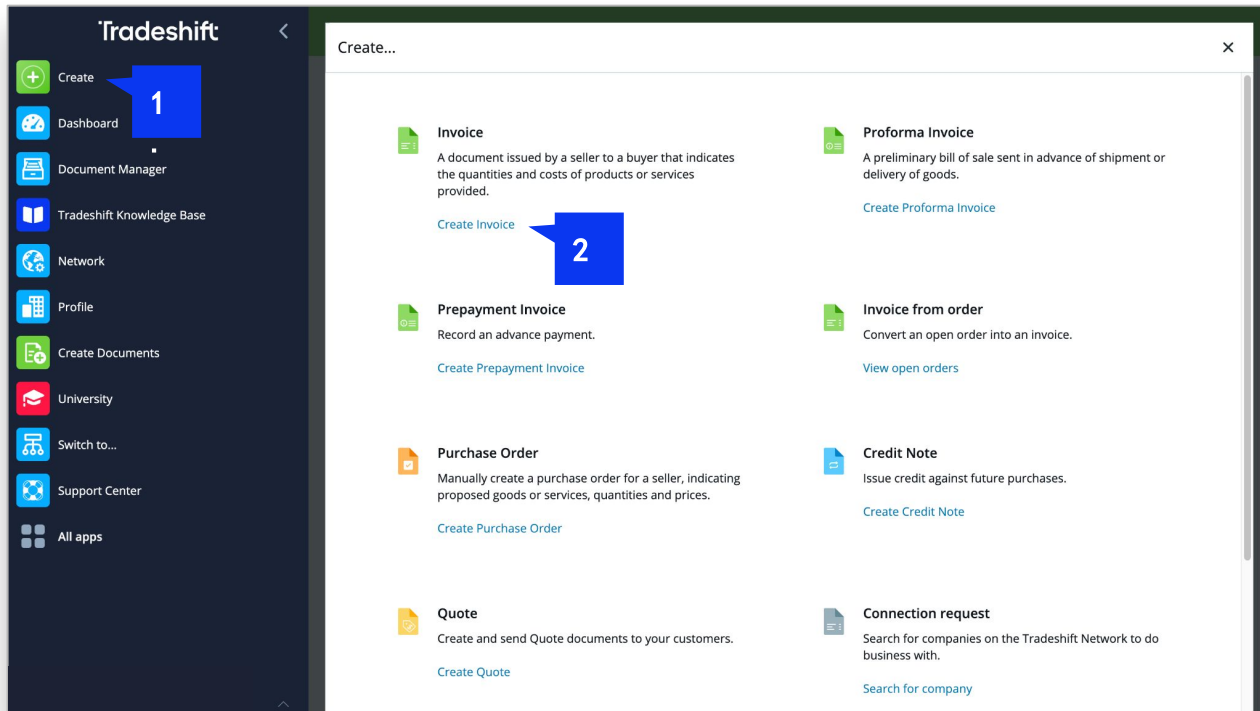
Levi Strauss & Co.不会通过 Tradeshift 向您发送采购订单



如何从 CREATE 启动器 开具发票

如果 Levi Strauss & Co. 将您标记为非采购订单卖家，您可以通过 CREATE 启动器创建没有采购订单的发票。

1. 点击CREATE应用程序
2. 点击“创建发票”



如何从 CREATE 启动器 开具发票

3. 搜索您的客户名称，然后选择法律实体。
4. 填写**必填**字段，例如：
 - 发票号码
 - 签发日期
 - 货币
 - 人员参考:您在 Levi Strauss & Co. 联系人的电子邮件及参考编号 (@levi.com)

如果适用于与 Levi Strauss & Co. 交易的业务场景

- 添加一个选填字段

表头级别详情

Invoice

Create invoice Create from existing document

To

Search for company name, e-mail or address

LS&CO - LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (Singapore)- 361 - SG

No match? Search or add a connection in Network

Invoice number *

Next number: TEST_INV_003

Issue date * Currency

03/03/26 SGD

PO Number

Person reference

Add optional field

Item ID	Description	Quantity	Unit	Price per unit	Tax	Total excl. tax
+ []	[]	[]	EA	[]	[]	0.00

Discard Save as draft

PREVIEW SEND

Chat

如何从 CREATE 启动器 开具发票

5. 填写行项目详情和税率 %
6. 表头级别的费用或津贴(折扣)会受到限制。仅限行级别。允许收取费用或津贴(折扣)。
7. 点击“添加新行”以添加额外的行项目

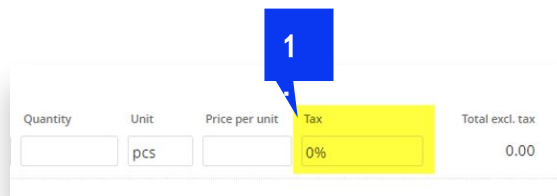
行级别详情

The screenshot displays the 'Invoice' creation interface. A table lists items with columns for Item ID, Description, Quantity, Unit, Price per unit, Tax, and Total excl. tax. The first row is 'Phone Cable' with a quantity of 30 and a price of 15. The second row is 'Overtime Claim' with a quantity of 5 and a price of 7.6%. A callout '5' points to the 'Tax' field in the first row. A callout '6' points to the 'Add optional field' dropdown in the second row. A callout '7' points to the 'ADD NEW LINE' button. A blue arrow labeled '行级别详情' points to the table. The interface includes a sidebar with icons, a 'Chat' button, and 'PREVIEW' and 'SEND' buttons at the bottom.

Item ID	Description	Quantity	Unit	Price per unit	Tax	Total excl. tax
1	Phone Cable	30	pcs	15	7.6%	450
	Overtime Claim	5	%		7.6%	22.5

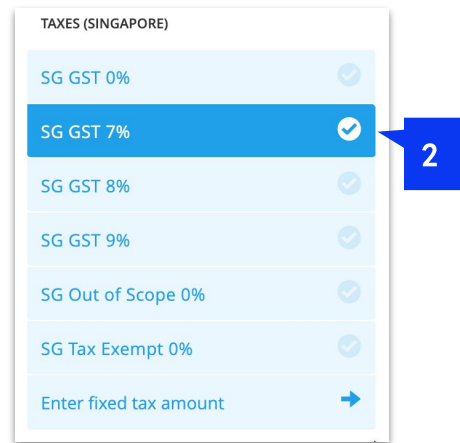
如何从 CREATE 启动器开 具发票 - 向发票添加税费

1. 在您的发票行项目详情填写完毕之后，您必须点击税率字段并选择适当的税率



Quantity	Unit	Price per unit	Tax	Total excl. tax
<input type="text"/>	pcs	<input type="text"/>	0%	0.00

2. 屏幕右侧将出现一个弹出窗口。在打开面板时，您应该会首次看到下面的内容。




TAXES (SINGAPORE)

- SG GST 0%
- SG GST 7%
- SG GST 8%
- SG GST 9%
- SG Out of Scope 0%
- SG Tax Exempt 0%
- Enter fixed tax amount

如何从 CREATE 启动器 开具发票

8. 您的银行账户信息并非必填内容
9. 对于新加坡: 点击“设置交付详情”以指明交付地址
10. (可选) 给您的客户留个便条。
11. **[强制]** 上传文件作为额外参考。

 您的银行账户信息**并非**必填内容。请注意, Levi Strauss & Co.已在其发票系统中使用此信息支付您的发票。

Add payment terms and means 8

Save payment terms and means for future invoices

添加附件

9 [Set delivery address](#)

Delivery address

Country/Region

France

Write a message to the recipient

10

Save notes for future invoices

Attachments

Choose File 

Max file size is 10 Mb

11

Delivery address

Country/Region
Canada

Postbox

Number
1725 16th Ave

Street
200

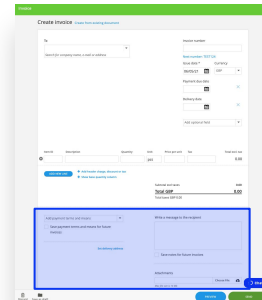
Locality name

City
Richmond Hill

State
ON

Postal/ZIP
L4B 4C6

Tip: If you are modifying the ship to information, please ensure that you enter the 2-character state/region ISO code and do not spell out the region name. I.e. ON versus Ontario

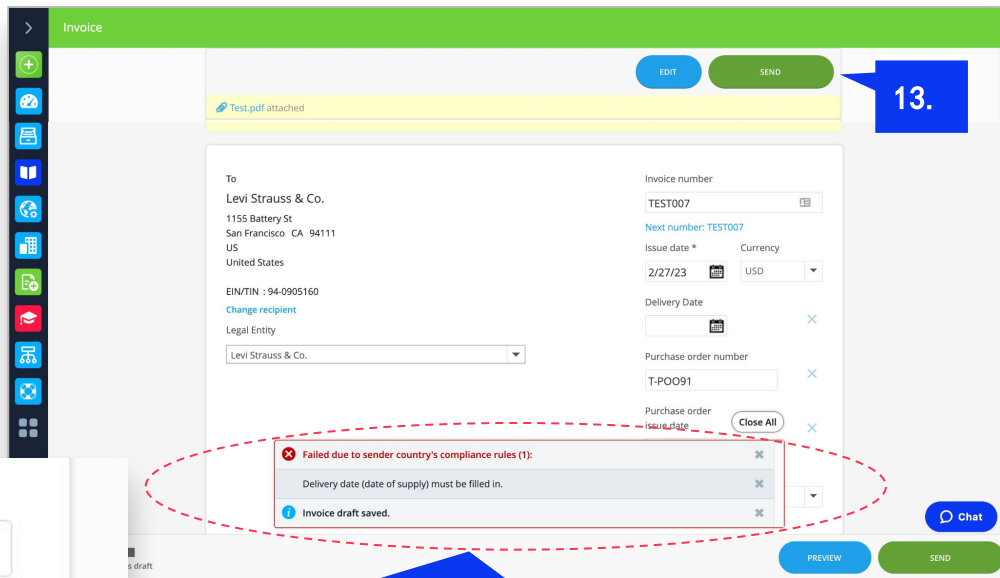
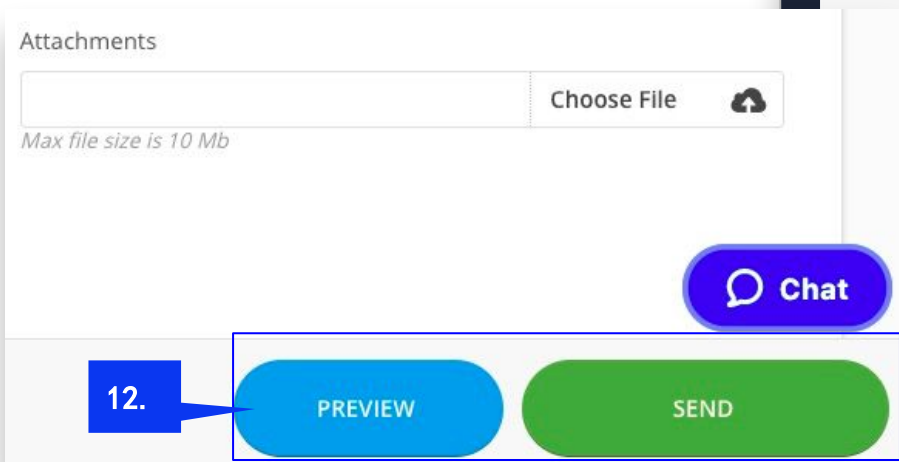


如何从 CREATE 启动器 开具发票

12. 点击**预览**以在发送前检查错误。

13. 点击**发送**

⚠ 在发送发票后，您**无法再编辑或删除**副本。

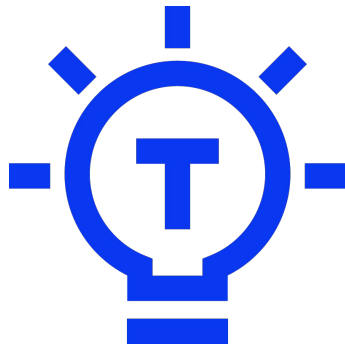


⚠ You will see error messages in red if mandatory data is missing
(如果缺少必填数据，您将看到红色错误提示消息)。
Please insert / modify details accordingly (请相应地插入 / 修改详情)

关于**发票**的重要说明

- 如果您在“文件管理器”中收到来自 Levi Strauss & Co. 的采购订单，建议直接在 Tradeshift 中创建发票。这是开具发票(连同采购订单)最快和最有效的方法，并且，这样还可以减少错误。
- 如果您不确定 Levi Strauss & Co. 要求的详细信息，例如法律实体、人员参考、合同编号，请参考现有合同或直接联系他们：mbxTradeShiftInfo@levi.com

贷项通知单



创建贷项通知单

如希望纠正账单错误或签发一个贷项, 请生成一份贷项通知单

前提条件:

您之前已向 Levis Strauss & Co. 开具发票并欠有贷项。请注意, 贷项通知单与发票文件编号相关联。

如何创建贷项通知单

1. 在“文件管理器”应用中选择要更正的发票。
2. 转到“操作”，然后选择“文件选项”。从下拉列表中点击“创建贷项通知单”

The screenshot displays the Document Manager application interface. On the left, a sidebar contains a 'Filter' search bar and a 'Quick Filters' section. Under 'Document Types', 'Invoice Type' is selected, with 'Invoice' checked. A list of other document types is visible, including 'Corrective Invoice', 'Debit Note Invoice', 'Prepayment Invoice', 'Proforma Invoice', 'Self-Billed Invoice', 'Purchase Order Type', 'Credit Note', 'Goods Receipt', 'Remittance Advice', 'Purchase Order Change Type', 'Quote', 'Purchase Request', 'Order Change Request', and 'Shipment Notice'. The main area shows a table of documents with columns: TYPE, DOCUMENT NUMBER, STATUS, PREVIEW, AMOUNT, SENDER, RECIPIENT, MODIFIED, and DUE D. A single document is listed: Invoice TEST_INV_001, SENT, SGD 2,808.75, LS&CO TEST (SG), LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (S...), 03/03/2026. A context menu is open over the document, listing actions: Change document status, Download document, Create credit note (highlighted with a blue box and labeled '2'), Use as draft, Manage access, and Archive document. A 'VIEW DOCUMENT' button is at the bottom of the menu. A blue callout box labeled '1' points to the 'Document Options' menu item in the top right corner of the document row.

如何创建贷项通知单

- 填写贷项号码, 其他详细信息已预填。

Create Tax Creditnote [Create from existing document](#)

To
LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (Singapore)
14-09
11 North Buona Vista Drive, Metropolis Tower 2
Singapore
138589
Singapore

GST No. : 197201078M
Unique Entity No. : 197201078M
[Change recipient](#)

Legal Entity
LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (Singapore)

Credit Note number

Next number: 1

Issue date *

Invoice number
TEST_INV_001

Invoice issue date
03/03/26

Purchase order number
PO3610001TE

Person Reference
TEST@levi.com

Add optional field

3

如何创建贷项通知单

⚠ 行项目详情已预填。

⚠ 该平台不接受负金额。如果文件是贷项通知单，这意味着全部金额将自动退还给 Levi Strauss & Co.

⚠ 如果是部分贷项，请通过调整数量或金额来更新行级别详情。

Credit Note

Item ID	Description	Quantity	Unit	Price per unit	Tax	Total excl. tax
1	Test Item 001	1,000	EA	2.50	7%	2,500

Purchase order number: PO3610001TEST

Purchase order line number: 1

Invoice line number: 1

Delivery address

Country/Region: Singapore

Postbox:

Number: 14-09

Street: 11 North Buona Vista Drive, M

Locality name: Tower 2

Town: Singapore

Postcode: 138589

Location Id:

MS Discard Save as draft PREVIEW SEND

如何创建贷项通知单

4. 您可以给收件人留个消息
5. (强制)附上 pdf 贷项通知单。
6. 点击“预览”以检查详情, 然后点击“发送”
7. 在“文件管理器”中使用贷项通知单文件类型过滤器查找贷项通知单

Notes

Write a message to the recipient

Save notes for future Credit Notes

Attachments

Choose File

Max file size is 10 Mb

Discard Save as draft

PREVIEW SEND

Document Manager

Filter Search

Quick Filters

Document Types

Unselect all

- Invoice Type
- Purchase Order T
- Credit Note

DOCUMENT TYPES: Credit Note X Clear all Save

TYPE	DOCUMENT NUMBER	STATUS	PREVIEW	AMOUNT	SENDER	RECIPIENT	MODIFIED	ACTIONS
<input type="checkbox"/> Credit Note	TEST_CRN_001	SENT		SGD -2,675.00	LS&CO TEST (SG)	LS Asia Pacific Division Pte. Ltd. (S...	03/03/2026	...

06

有用的信息

如何查看文件状态

您可以使用[文件管理器]应用程序来跟踪实时文件状态。

已发送

文件已成功提交给客户。

草稿

发票已创建(保存为草稿),但尚未发送。如果需要,可以编辑或丢弃草稿发票。

已接受

客户已接受文件,并正在处理中。

已拒绝

客户已拒绝文件。请直接联系您的客户以询问拒绝原因。

失败

发票发送失败。请点击文件以检查错误信息并重新发送。

标记为已付款

发票已由客户支付。

The screenshot shows the Tradeshift Document Manager interface. On the left is a dark sidebar with various navigation options. The 'Document Manager' option is highlighted with a blue box. A blue arrow points from this box to the 'ACCEPTED' status of an invoice in the main table. The table lists several invoices with columns for TYPE, DOCUMENT ID, STATUS, CURRENCY, AMOUNT, and SENDIN.

	TYPE	DOCUMENT ID	STATUS	CURRENCY	AMOUNT	SENDIN
<input type="checkbox"/>	INV	Invoice	IMSC1006982-Test24	SENT	GBP	867.19 Alan S
<input type="checkbox"/>	INV	Invoice	IMSC1006982-Test23	DRAFT	GBP	867.19 Alan S
<input type="checkbox"/>	INV	Invoice	IMSC1006982-Test22	ACCEPTED	GBP	867.19 Alan S
<input type="checkbox"/>	INV	Invoice	IMSC1006982-Test21	REJECTED	GBP	867.19 Alan S
<input type="checkbox"/>	INV	Invoice	IMSC1006982-Test2	FAILED	GBP	867.19 Alan S
<input type="checkbox"/>	INV	Invoice	00319-2020002 A03	MARKED PA...	GBP	34,268.00 Alan S

Levi Strauss & Co. 的登录页面

在登录页面，您可以找到有关客户过渡到 Tradeshift 的所有必要信息。

您将能够浏览我们提供的各个选项，并决定最适合您账单场景的 Tradeshift 开票方式。

其中还包含客户设置的[开票验证规则](#)。

您的客户的登录页面将通过邀请电子邮件与您共享 - <https://levis.support.tradeshift.com/>

但是，您可以在此处查看一般信息：support.tradeshift.com

English Login

Hello Everyone,


We are excited to introduce Tradeshift, a cloud-based purchasing platform. This initiative will streamline LS&Co.'s indirect purchasing process, making it more efficient and transparent for you.

With Tradeshift, we are simplifying the invoice-to-payment cycle, improving compliance, and enabling electronic invoicing via PO flip. Features like supplier catalogues and better collaboration will make working together easier.

This page is your starting point to explore the new platform and its features. For questions, contact us at mbxTradeshiftinfo@levi.com.

Thank you for your support as we build a more efficient future!


Warm regards,



Tara Lancaster
Director, Accounts Payables, LS&Co.


LEVI STRAUSS & CO.

Need help?

**Contact Levi Strauss & Co.**


For business queries regarding invoicing via Tradeshift, please contact Levi Strauss & Co. via the button below.

[Send email](#) >

**Contact Tradeshift**

If you have technical questions, submit your query to the Tradeshift Support team via the button below.

[New request](#) >



其他功能

Purchase Order TS-310-1150 related

Invoice

Click "Other Actions" for more actions (点击“其他操作”以获取更多操作)。Example: Download the PDF copy of the Invoice (示例: 下载发票的 PDF 副本)

OTHER ACTIONS MARK AS PAID

SENT

To: **Levi Strauss & Co.**
1155 Battery St
San Francisco CA 94111
United States
EIN/TIN : 94-0905160

From: **SEC_US_Seller**
Eastern Promenade
Portland NY 10001
United States
alexandra.manta@tradeshift.com
EIN/TIN : 99-2589876

Invoice number: TEST007
Issue date: 2/27/23
Currency: USD
Purchase order number: T-POO91
Purchase order issue date: 2/27/23
Delivery Date: 2/28/23

Line Id	Item ID	Description	Quantity	Unit	Unit price	Tax	Total CAD excl taxes
1	1234567	Demo product 1	5	pcs	10.00	0%	50.00

Line 1: Demo product 1, 5 pcs, 10.00, 0%, 50.00
Purchase order number: TS-310-1150
PO Line Number: [redacted]
Commodity Classification: UNSPSC 80161503
Delivery to: test test, Richmond Hill, ON LAB 4C6, CA

Contact document receiver Contact colleague

Open Conversation panel (打开对话面板)

Contact document receiver

Conversation

0 participants

ISSUE DATE: 16 May 21

Invoice sent to [redacted] Australia
2 days ago

Australia accepted Invoice
2 days ago

Comment in document
Expected payment due date: 2021-09-14.

Invoice created by [redacted] AUSTRALIA
a day ago

Invoice [redacted]

TOTAL COST: -AUD 526.6

18 May 21

sent to [redacted] Australia
a day ago

NEW MESSAGE

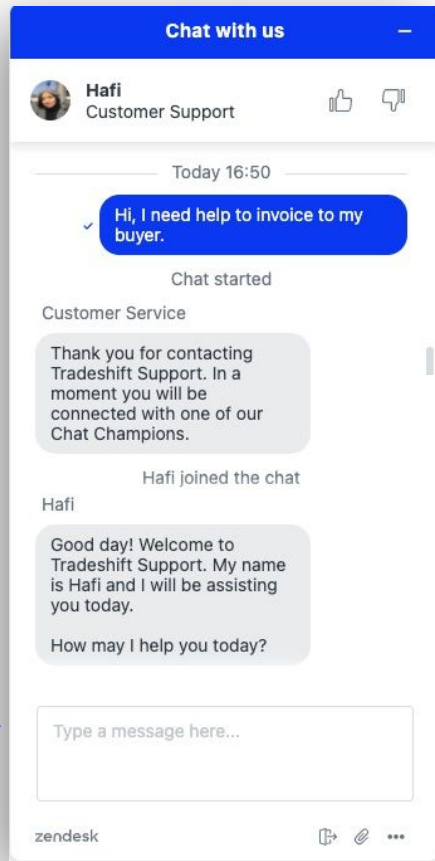
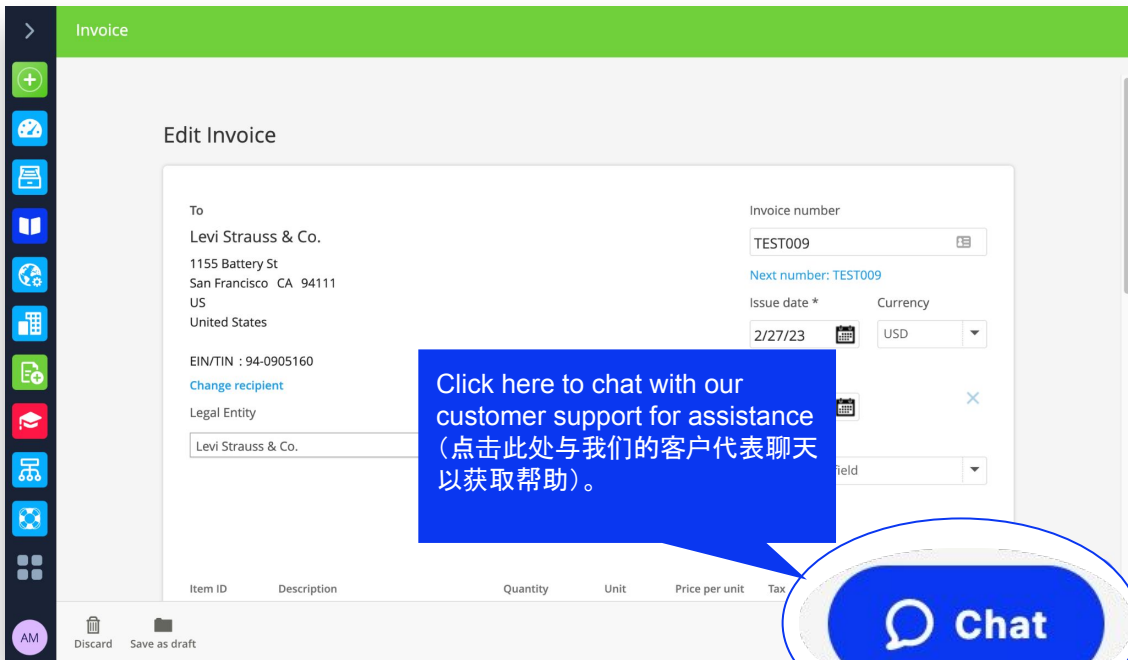
Click here to add attachments (点击此处添加附件)

Conversation panel displays timestamped statuses and actions taken on the document such as (对话面板会显示文件上带有时间戳的状态和所采取的操作, 例如): The document is Accepted or Rejected (文件已被接受或拒绝)。

Click here to send a message (点击此处发送消息)

其他功能 - 支持聊天功能

工作日(周一至周五)提供在线聊天支持



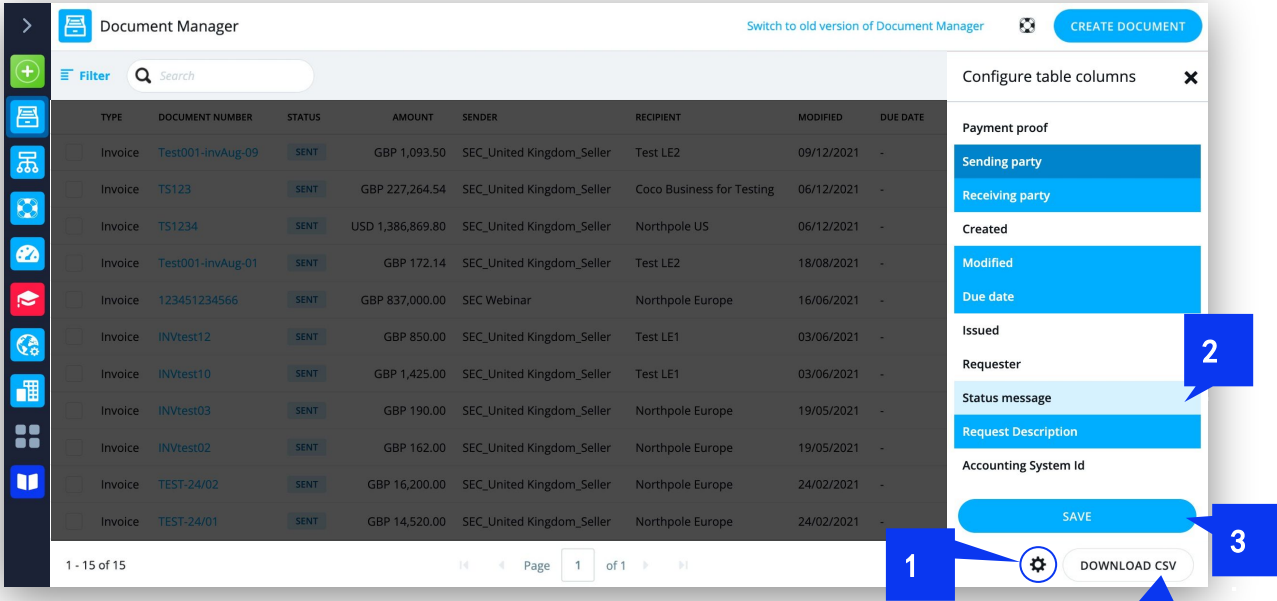
自定义表格

我如何检查我的发票或付款状态？

您还可以在“状态消息”列中查看有关文件状态的更多详细信息。

在“文件管理器”应用中，此功能默认未启用，以下是使其可见的方法。

1. 点击  图标
2. 选择“状态消息”
3. 点击“保存”



Document Manager

Switch to old version of Document Manager

CREATE DOCUMENT

Filter Search

TYPE	DOCUMENT NUMBER	STATUS	AMOUNT	SENDER	RECIPIENT	MODIFIED	DUE DATE
Invoice	Test001-invAug-09	SENT	GBP 1,093.50	SEC_United Kingdom_Seller	Test LE2	09/12/2021	-
Invoice	TS123	SENT	GBP 227,264.54	SEC_United Kingdom_Seller	Coco Business for Testing	06/12/2021	-
Invoice	TS1234	SENT	USD 1,386,869.80	SEC_United Kingdom_Seller	Northpole US	06/12/2021	-
Invoice	Test001-invAug-01	SENT	GBP 172.14	SEC_United Kingdom_Seller	Test LE2	18/08/2021	-
Invoice	123451234566	SENT	GBP 837,000.00	SEC Webinar	Northpole Europe	16/06/2021	-
Invoice	INVtest12	SENT	GBP 850.00	SEC_United Kingdom_Seller	Test LE1	03/06/2021	-
Invoice	INVtest10	SENT	GBP 1,425.00	SEC_United Kingdom_Seller	Test LE1	03/06/2021	-
Invoice	INVtest03	SENT	GBP 190.00	SEC_United Kingdom_Seller	Northpole Europe	19/05/2021	-
Invoice	INVtest02	SENT	GBP 162.00	SEC_United Kingdom_Seller	Northpole Europe	19/05/2021	-
Invoice	TEST-24/02	SENT	GBP 16,200.00	SEC_United Kingdom_Seller	Northpole Europe	24/02/2021	-
Invoice	TEST-24/01	SENT	GBP 14,520.00	SEC_United Kingdom_Seller	Northpole Europe	24/02/2021	-

1 - 15 of 15

Page 1 of 1

Configure table columns

Payment proof

Sending party

Receiving party

Created

Modified

Due date

Issued

Requester

Status message

Request Description

Accounting System Id

SAVE

DOWNLOAD CSV

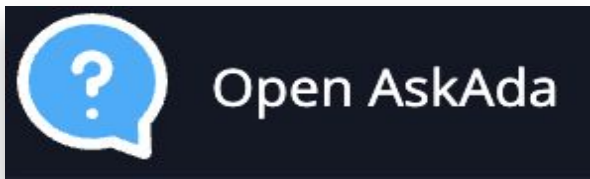
1

2

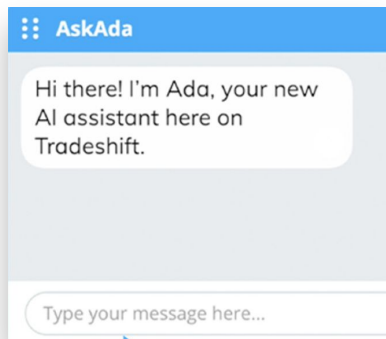
3

Click on DOWNLOAD CSV to save the report (点击“下载 CSV”以保存报告)

Tradeshift 新功能



- [Tradeshift 的 AI 助手](#)
- 几秒钟内获取答案
- 支持多种语言
- 可供[付费订阅者](#)和一组卖家用户在测试版中使用
- 如何访问：
 - 点击“AskAda”图标
 - 在聊天窗口中写下您的问题



“分析”应用中的 “支付预测器”

- 基于机器学习的报告
- 预测您的发票何时可以获得付款(15 天内, 30 天内)
- 如希望访问付款预测报告：
 - 持有付费 [Tradeshift 订阅服务](#)
 - 启用“分析”应用
 - 与我们的[支持团队](#)核实您的资格

A screenshot of the Tradeshift Payment Predictor for Sellers interface. The header says "Tradeshift Payment Predictor for Sellers". A "New" badge is present. The main text reads "Know exactly when you'll get paid, before it even happens." The interface displays a table of invoices with columns for "PREDICTED PAYMENT" and "CATEGORY". The "PREDICTED PAYMENT" column shows dates and percentages, such as "2023-01-05 to 2023-01-09" with "91%". The "CATEGORY" column shows payment timing, such as "paid 1-14 days after". A "Watch Later" button and a "Share" button are visible in the top right corner. The interface also shows a balance of "USD 3.34M" and "USD 0.00".

高级供应商订阅服务

模型与目标受众

- 分级订阅通过确保服务质量提供价值。
- 目标受众:每季度交易 31+ 张发票的供应商(所有买家合计)。

包含的服务与不包含的服务

- 订阅涵盖服务;技术使用(例如电子发票)保持免费。
- 无订阅: **我们保留移除服务的权利**(例如账户支持、集成维护)。

其他资源

- **知识库**和 **Tradeshift 大学**对所有用户开放。
- 更多信息: **Tradeshift 供应商订阅服务**页面

What do you get with a subscription?

Access to unparalleled value.



Document Storage



Reduced Costs



Integration Updates and Maintenance



Improved Cash Flows



Accelerated Digital Transformation & Support



Collaborative Tools

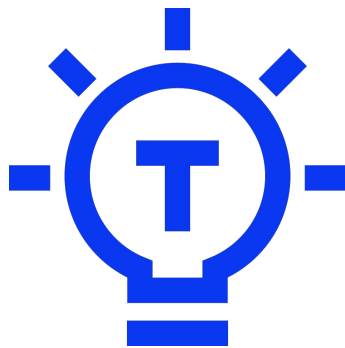
其他功能 - 常见错误及解决方案

错误信息	原因	解决方案
供应商税号是必填项。	“公司资料”中缺少供应商增值税	请在您的“公司资料”中的“公司标识符”部分更新税号/增值税详情。
发票号码最大长度为 16 个字母数字字符，不得包含空格和特殊字符	文件 ID 超出允许的最大长度 或为空或 文件 ID 包含特殊字符， 如 !@#\$%^&*() 或空格， 属于不可接受的 ID	发票号码必须采用 字母/数字 格式，并且 不得包含特殊字符 。
发票日期是必填项，且不能为未来日期。	发票日期缺失或超出允许的期限。	发票日期不能超过今天的日期。
您似乎尚未设置好向该特定客户组织发送文件 [...]。	连接属性不完整。	请提交支持工单联系我们的 支持团队 。

其他功能 - 常见错误及解决方案

错误信息	原因	解决方案
公司标识符已被使用。	多个账户使用相同的公司增值税号。这将会导致发票错误。	请提交支持工单，因为我们的 支持团队 需要对此进行检查。
激活“资料”错误 - ‘已存在该国家/地区的公司’。	平台上已存在为该激活链接启用的公司名称。	请提交支持工单，因为我们的 支持团队 需要对此进行检查。
无法更改公司名称。	公司名称已被使用。	您可以添加任何特殊字符以编辑独一无二的公司名称。
无法邀请用户。	该用户可能已被我们锁定。	请提交支持工单，因为我们的 支持团队 需要对此进行检查。

Tradeshift 平台使用指南。



2026 年 4 月 15 日 - 上线实体:

- LS&CO - LS Australia Pty.Ltd. - 341 - 澳大利亚
- LS&CO - LS Global Trading Company II, Ltd- 461 - 越南
- LS&CO - LS Commerce (Shanghai) Limited- 375 - 中国
- LS&CO - LS Global Trading Company II, Ltd- 451 - 孟加拉国
- LS&CO - Hong Kong Ltd.- 258 - 香港
- LS&CO - LS Philippines Inc.II- 364 - 菲律宾
- LS&CO - LS Global Trading Company II, Ltd - 459 - 菲律宾
- LS&CO - LS Asia Pacific Division Pte.Ltd.(Singapore)- 361 - 新加坡
- LS&CO - PT LS Indonesia - 350 - 印尼
- LS&CO - LS Japan K.K.- 353 - 日本
- LS&CO - LS Global Trading Company II, Ltd- 458 - 巴基斯坦
- LS&CO - LS Global Trading Company II, Ltd- 460 - 土耳其
- LS&CO - LS USA, LLC.(Taiwan Branch)- 366 - 台湾

2026 年 4 月 15 日 - 上线实体:

- LS&CO - LS Global Trading Company II, Ltd- 450 - 香港
- LS&CO - LS RETAIL (MACAU) LIMITED- 480 - 澳门
- LS&CO - Levi Strauss (Thailand) Ltd - 349 - 泰国
- LS&CO - LS New Zealand Ltd.- 356 - 新西兰
- LS&CO - LS Retail (Malaysia) Sdn.Bhd.- 358 - 马来西亚
- LS&CO - LS Malaysia Sdn.Bhd.- 357 - 马来西亚
- LS&CO - LS Korea Ltd.- 354 - 韩国
- LS&CO - LS Global Trading Company II, Ltd- 457 - 墨西哥
- Levi Strauss Global Trading Company II Limited (Foreign Branch)- 462 - 埃及
- LS&CO - LS Global Trading Co. Ltd.- 369 - 香港

Levi Strauss & Co. 实体已在 Tradeshift 上线

- LSLS&CO - Beyond Yoga - 220 - 美国
- LS&CO - LS Middle East Readymade Garments Trading L.L.C - 367 - 阿联酋
- LS&CO - LS Continental, S.A.(Paris branch)- 271/ 法国
- LS&CO - Paris O. L.S. Sarl- 475/ 法国
- Levi Strauss de Mexico, S.A. de C.V. - 333 - 墨西哥
- LS&CO - Levi Strauss & Co. - 200 - 美国
- LS&CO - Levi's Only Stores, Inc. - 207 - 美国
- LS&CO Canada Inc. - 310
- LS&CO - LS India Private Ltd.- 362 - 印度
- LS&CO- LS South Africa (Pty) Ltd - 208 - 南非
- LS&CO - LS Pakistan (Private) Ltd.- 363 - 巴基斯坦
- LS&CO - LS Istanbul Konfeksiyon Sanayi Ve Ticaret A.S. - 264 - 土耳其

07

常见问题解答

常见问题


1. 如果我在网络研讨会后需要支持, 我该如何联系 Tradeshift 以获得进一步帮助?

您可以通过

<https://levis.support.tradeshift.com/requests/new>

提交支持工单来联系支持团队。我们的支持团队将通过电子邮件与您联系。

另外, 我们也会在平台上提供  帮助。

或者, 您可以尝试我们的全新 AI 助手 AskAda -  全天候 24/7 线上服务。

但是, 如果您有与付款或合同/采购订单相关的查询, 请直接联系 Levi Strauss & Co.。

2. 我如何从 Tradeshift 获取带有激活链接的邀请电子邮件?

您将通过电子邮件收到来自 Tradeshift 或您的客户的邀请电子邮件。如果您在邮箱中找不到, 请检查垃圾邮件文件夹。如果您还没有收到邀请邮件, 请联系 Levi Strauss & Co.

: mbxTradeShiftInfo@levi.com。

常见问题

3. 在通过 Tradeshift 发送后, 发票是否必须始终通过电子邮件或邮寄发送?

否。但是, 您必须在提交电子发票时附上系统生成的 PDF 发票以供参考。

4. 我在“文件管理器”应用中找不到订单表格。我该如何操作?

请与 Levi Strauss & Co. 确认您的采购订单是否通过 Tradeshift 发送。

如果您的客户确认, 您应该[在此](#)联系支持团队



Shift: happens.